



1. El uso de estas aulas es exclusivamente para apoyo o refuerzo didáctico de las materias que no disponen de aula de informática. El profesorado que las demande debe justificar su uso en relación con la programación de su materia. Para ello lo reflejará en el libro de mantenimiento que estará en la mesa del profesor/a del aula. ([Ver modelo libro de mantenimiento](#))
2. Para usar las aulas el profesorado debe haberla solicitado con 15 días de antelación a la actividad, apuntándose en un cuadrante que estará en las Salas del Profesorado y que será sustituido por otro cada 15 días. En este período no se puede apuntar más de dos veces por grupo y profesor. Si la actividad requiriera de varios días seguidos se le ha de comunicar al Coordinador para que este lo anote en el cuadrante antes de ponerlo en las salas del profesorado. ([Ver modelo del cuadrante](#))
3. Si durante la semana que está expuesto el cuadrante en las Salas del Profesorado quedaran huecos, el profesor/a que la quiera usar se apuntaría en la Conserjería que es donde estará el cuadrante para que así los Conserjes entregue las llaves; teniendo en cuenta el apartado 1.
4. El alumnado no podrá estar en las aulas si no hay un profesor/a en ellas.
5. El profesor/a debe asignarle al alumnado un ordenador de trabajo y tenerlo reflejado en el **cuaderno de listas que está en la mesa del profesor/a de las Aulas Medusa**, por si hiciera falta saber en algún momento, quién o quienes hicieron uso del mismo. Esta lista sería valedera para todo el curso. **Si se tuviera que realizar algún cambio durante el curso se reflejará en la parte inferior de la lista indicando la fecha.** (Ver modelo de lista [Aula Medusa 1](#) y [Aula Medusa 2](#))
6. Se seguirán estrictamente las instrucciones del profesor/a. No encender el ordenador hasta que se le indique, ni se entrará a ningún programa sin que se autorice.
7. No se le permitirá cambiar el hardware al alumnado (ratones, teclados, impresoras, cañón, etc.)
8. Cualquier incidencia por mal funcionamiento de los equipos debe quedar reflejada en el libro de mantenimiento, que estará en la mesa del profesor/a, nunca intentar arreglarlo.

## NORMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS AULAS MEDUSA



9. El profesorado debe leer el libro de mantenimiento al entrar al aula y antes de que el alumnado encienda los equipos, pues algunos de los problemas, ya han sido detectados por otros compañeros/as. Con esto evitaremos que se intente arrancar algún equipo que esté estropeado. Una vez que lo lea debe reflejar en el libro los datos solicitados (profesor, grupo, hora de uso, incidencias si las hubiera,.....)
10. No se utilizará Internet sin permiso del profesor. Asimismo, no se permitirá entrar en páginas de sexo, xenófobas, ni a cualquier tipo de páginas prohibidas por el profesor/a.
11. El alumnado no debe instalar ningún tipo de programa en el ordenador asignado (Messenger, juegos, etc.). Tampoco debe guardar trabajos en el disco duro del ordenador pues pueden ser borrados por otros usuarios o bien porque hubo que formatear el disco duro. Se recomienda grabarlos en disquetes nuevos o bien en pendrive o discos regrabables (el ordenador del profesor tiene grabadora de CD´s y lectora de DVD). También se podría guardar “provisionalmente” en la Zona Genérica del Servidor y luego el profesor guardarlos en los soportes de almacenamiento antes citados.
12. En caso de que se necesite instalar algún programa se le debe comunicar al Coordinador del Proyecto (Manuel González - Dpto. de Matemáticas) con unos 15 días de antelación, pues para instalarlos hay que hacerlo ordenador a ordenador y a veces hay que solicitar instrucciones para la misma a Cibercentro. Estos programas deben ser previamente testeados y valorados por el profesor o el departamento.
13. Los folios para imprimir los debe aportar el profesor de la actividad y también el rotulador velleda para escribir en la pizarra.
14. Al finalizar la actividad se deben apagar los ordenadores correctamente y sobre todo los monitores, pues son estos los causantes de que cuando entre otro grupo y encienda los equipos se salten las palancas de la luz, si estuvieran encendidos. También se ruega cerrar las ventanas pues en tiempos de lluvia si no hay nadie dentro del aula para cerrarlas se podría mojar los equipos.